

*Kiến Hưng, ngày 08 tháng 4 năm 2026*

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI PHONG TRÀO THI ĐUA  
CÔNG DÂN XANH- CÔNG DÂN TOÀN CẦU TẠI TRƯỜNG  
MẦM NON HOÀNG CÔNG**

**I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ Kế hoạch số 1296/KH-SGDĐT ngày 02/4/2026 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc về việc triển khai phong trào thi đua “Công dân xanh - Công dân toàn cầu gắn với xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh trong các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hà Nội”;

Căn cứ Công văn số 757 của UBND phường Kiến Hưng, phòng Văn Hoá Xã Hội, ngày 07 tháng 4 năm 2026 về việc triển khai phong trào thi đua “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường. Trường Mầm non Hoàng Công xây dựng Kế hoạch triển khai phong trào thi đua: “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” với những nội dung sau:

**II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Triển khai hiệu quả phong trào thi đua “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội và UBND phường Kiến Hưng, góp phần thực hiện nhiệm vụ đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

- Hình thành cho trẻ mầm non những thói quen, hành vi tích cực ngay từ sớm như: yêu thiên nhiên, bảo vệ môi trường, sống có trách nhiệm với bản thân và cộng đồng.

- Góp phần phát triển toàn diện cho trẻ về phẩm chất và năng lực thông qua các hoạt động trải nghiệm, khám phá, từng bước hình thành những yếu tố ban đầu của “công dân toàn cầu” như: mạnh dạn, tự tin, biết hợp tác, có kỹ năng giao tiếp và ý thức hội nhập.

- Tăng cường đổi mới phương pháp giáo dục theo hướng hiện đại, gắn với ứng dụng chuyển đổi số, giáo dục hội nhập.

- Tạo sự chuyển biến rõ nét trong nhận thức và hành động của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh về vai trò của giáo dục môi

trường, giáo dục kỹ năng sống và hội nhập cho trẻ.

## 2. Yêu cầu

- Việc triển khai phong trào phải bám sát các văn bản chỉ đạo, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và đặc điểm tâm sinh lý của trẻ mầm non; bảo đảm tính thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức.

- Nội dung thực hiện phải được lồng ghép linh hoạt trong các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ hằng ngày, không tách rời chương trình giáo dục mầm non.

- Phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của đội ngũ giáo viên trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng “học bằng trải nghiệm”, “học mà chơi – chơi mà học”.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức hoạt động và công tác tuyên truyền, bảo đảm thông tin được truyền tải kịp thời, sinh động, dễ tiếp cận tới phụ huynh và cộng đồng.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – xã hội, trong đó phụ huynh là lực lượng đồng hành quan trọng trong việc hình thành thói quen, hành vi tích cực cho trẻ.

- Có kế hoạch cụ thể, phân công rõ ràng, có kiểm tra, đánh giá và minh chứng đầy đủ, làm cơ sở tổng kết, rút kinh nghiệm và nhân rộng mô hình.

## III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

### 1. Xây dựng và triển khai mô hình điểm

- Mô hình đăng ký thực hiện: ***“Xây dựng Trường Mầm non Hoàng Công theo mô hình Trường học xanh – số – hội nhập”***

- Mô hình được triển khai dựa trên 3 nội dung trọng tâm, gắn với đặc thù giáo dục mầm non và điều kiện thực tế của nhà trường:

#### 1.1. Nội dung “Xanh” – Xây dựng môi trường giáo dục xanh

- Nhà trường xác định xây dựng môi trường “**xanh**” không chỉ là tạo cảnh quan sạch đẹp, mà quan trọng hơn là giáo dục cho trẻ ý thức bảo vệ môi trường thông qua những hành động cụ thể, gần gũi trong cuộc sống hằng ngày.

- Tại các nhóm lớp, giáo viên chủ động xây dựng các góc thiên nhiên, bố trí cây xanh, vườn rau nhỏ để trẻ được trực tiếp tham gia chăm sóc như tưới cây, nhặt lá, quan sát sự phát triển của cây. Thông qua những hoạt động trải nghiệm đó, trẻ dần hình thành tình yêu thiên nhiên và ý thức giữ gìn môi trường xung quanh.

- Nhà trường khuyến khích giáo viên và trẻ sử dụng các nguyên vật

liệu tái chế như chai nhựa, hộp giấy, lõi giấy... để làm đồ chơi, đồ dùng học tập. Hoạt động này không chỉ phát triển khả năng sáng tạo mà còn giúp trẻ hiểu được giá trị của việc tiết kiệm tài nguyên và giảm thiểu rác thải.

- Trong sinh hoạt hàng ngày, trẻ được rèn luyện các thói quen tích cực như bỏ rác đúng nơi quy định, giữ gìn vệ sinh lớp học, tiết kiệm điện, nước và biết nhắc nhở bạn cùng thực hiện. Những hành vi này được lặp lại thường xuyên, tạo thành nề nếp và thói quen bền vững.

- Tổ chức hoạt động như **“Ngày thứ Sáu xanh”**, tổng vệ sinh lớp học, sắp xếp đồ dùng gọn gàng, góp phần xây dựng môi trường học tập sạch – đẹp – an toàn. Các hoạt động này cũng được chia sẻ trên các nền tảng truyền thông của nhà trường, qua đó lan tỏa thông điệp giáo dục môi trường tới phụ huynh và cộng đồng.

Từ những việc làm cụ thể và thiết thực, nội dung **“xanh”** không chỉ dừng lại ở khẩu hiệu mà đã trở thành hành vi thường ngày của trẻ, góp phần hình thành những **“công dân xanh”** ngay từ lứa tuổi mầm non.

## **1.2. Nội dung “Số” – Đẩy mạnh ứng dụng chuyển đổi số trong giáo dục và tuyên truyền**

- Nhà trường xác định chuyển đổi số không chỉ là công cụ hỗ trợ quản lý, mà còn là giải pháp quan trọng để nâng cao chất lượng giáo dục và đổi mới công tác tuyên truyền theo hướng hiện đại, minh bạch và hiệu quả.

- Trong công tác quản lý và kết nối, nhà trường triển khai sử dụng các phần mềm quản lý nuôi dưỡng, quản lý giáo dục...đặc biệt là số liên lạc điện tử EnetViet, kết hợp điểm danh thông minh bằng nhận diện khuôn mặt (Face ID), giúp phụ huynh nắm bắt kịp thời tình hình đến lớp, ra về của trẻ. Đồng thời, các nhóm Zalo lớp được duy trì thường xuyên, tạo kênh trao đổi nhanh chóng, thuận tiện giữa giáo viên và phụ huynh.

- Trong hoạt động giáo dục, giáo viên được khuyến khích ứng dụng công nghệ thông tin và trí tuệ nhân tạo AI vào thiết kế bài giảng điện tử, video minh họa, trò chơi tương tác phù hợp với từng độ tuổi. Các giờ học được tổ chức theo hướng **“học mà chơi – chơi mà học”**, giúp trẻ hứng thú, chủ động và phát huy khả năng sáng tạo. Giáo viên sử dụng video, hình ảnh sinh động để gây hứng thú cho trẻ; ứng dụng phần mềm học tập phù hợp giúp trẻ nhận biết màu sắc, hình dạng, con vật, hiện tượng tự nhiên; hoặc tổ chức các trò chơi tương tác nhằm rèn luyện khả năng ghi nhớ, tư duy và phối hợp nhóm.

- Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo tổ chuyên môn từng bước xây

dựng kho học liệu số dùng chung, lưu trữ các bài giảng, video, hình ảnh theo chủ đề, giúp giáo viên thuận tiện trong khai thác và chia sẻ chuyên môn.

- Trong công tác tuyên truyền, các hoạt động của trẻ được đăng tải thường xuyên trên fanpage, giúp phụ huynh “thấy – hiểu – tin” vào phương pháp giáo dục của nhà trường. Qua đó, công tác tuyên truyền không còn khô khan mà trở nên sinh động, trực quan và có sức lan tỏa mạnh mẽ.

### **1.3. Nội dung “Hội nhập” – Phát triển kỹ năng và năng lực cho trẻ**

- Bên cạnh việc xây dựng môi trường xanh và đẩy mạnh chuyển đổi số, nhà trường đặc biệt chú trọng phát triển các kỹ năng sống và năng lực cần thiết cho trẻ, từng bước hình thành những yếu tố ban đầu của “công dân toàn cầu”.

- Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo giáo viên trong các hoạt động giáo dục, giáo viên lồng ghép rèn luyện cho trẻ các kỹ năng như: giao tiếp, hợp tác, tự phục vụ, tự tin thể hiện bản thân. Trẻ được tham gia các hoạt động nhóm, chia sẻ ý kiến, phối hợp với bạn để hoàn thành nhiệm vụ, từ đó hình thành tinh thần trách nhiệm và khả năng làm việc tập thể.

- Nhà trường đẩy mạnh triển khai các hoạt động giáo dục theo hướng hiện đại, tiêu biểu là ứng dụng mô hình giáo dục STEAM Nhật Bản, giúp trẻ được trải nghiệm, khám phá và sáng tạo thông qua các hoạt động khoa học đơn giản, gần gũi. Trẻ không chỉ tiếp nhận kiến thức mà còn được trực tiếp làm, thử nghiệm và tìm ra kết quả, qua đó phát triển tư duy và khả năng giải quyết vấn đề.

- Bên cạnh đó, các hoạt động nghệ thuật, âm nhạc, kể chuyện sáng tạo cũng cần được tổ chức thường xuyên, tạo điều kiện để trẻ thể hiện cảm xúc, phát triển trí tưởng tượng và sự tự tin trước tập thể. Thông qua môi trường giáo dục tích cực, thân thiện và giàu trải nghiệm, trẻ dần hình thành các phẩm chất như mạnh dạn, tự tin, biết chia sẻ, hợp tác và thích nghi với môi trường xung quanh.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo triển khai phong trào thi đua “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” trong toàn trường.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện tại các nhóm lớp.

- Tổ chức lồng ghép nội dung phong trào vào các hoạt động chuyên môn, sinh hoạt hội đồng, sinh hoạt tổ.

- Định kỳ kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết, kịp thời biểu dương, nhân rộng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

## **2. Tổ chuyên môn**

- Cụ thể hóa nội dung kế hoạch vào chương trình giáo dục theo từng độ tuổi.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục lồng ghép nội dung **“xanh – số – hội nhập”** vào các hoạt động học, hoạt động chơi, sinh hoạt hằng ngày.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, chia sẻ kinh nghiệm, nhân rộng các hình thức tổ chức hiệu quả.

- Tham gia kiểm tra, đánh giá và đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện.

## **3. Giáo viên các nhóm lớp**

- Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện tại lớp, phù hợp với đặc điểm lứa tuổi và điều kiện thực tế.

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giáo dục trẻ theo nội dung **“công dân xanh – công dân toàn cầu”** một cách linh hoạt, sáng tạo.

- Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức hoạt động và tuyên truyền tới phụ huynh.

- Ghi chép, lưu trữ đầy đủ minh chứng (hình ảnh, video, sản phẩm của trẻ...) phục vụ công tác đánh giá.

- Tăng cường phối hợp với phụ huynh trong việc giáo dục trẻ tại gia đình.

## **4. Nhân viên nuôi dưỡng, hành chính**

- Thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, xây dựng môi trường xanh – sạch – đẹp trong nhà trường.

- Phối hợp với giáo viên giáo dục trẻ thói quen ăn uống khoa học, không lãng phí, giữ gìn vệ sinh.

- Tham gia các hoạt động của nhà trường liên quan đến phong trào thi đua.

## **5. Phụ huynh học sinh**

- Phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục trẻ các thói quen, hành vi tích cực tại gia đình như giữ gìn vệ sinh, bảo vệ môi trường, tự phục vụ.

- Theo dõi, trao đổi thông tin với giáo viên thông qua các kênh liên lạc điện tử.

- Tham gia, ủng hộ các hoạt động trải nghiệm, các phong trào của nhà

trường khi được phát động.

### 6. Công tác kiểm tra, đánh giá

- Nhà trường xây dựng tiêu chí đánh giá phù hợp với nội dung phong trào.

- Tổ chức kiểm tra định kỳ và đột xuất việc thực hiện tại các nhóm lớp.

- Đánh giá kết quả thực hiện gắn với thi đua cuối năm của tập thể và cá nhân.

- Báo cáo kết quả thực hiện theo quy định của cấp trên.

### 7. Phân công chi tiết

#### BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI PHONG TRÀO “CÔNG DÂN XANH – CÔNG DÂN TOÀN CẦU”

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	Phạm Thị Thanh Vân	Hiệu trưởng	Chỉ đạo chung; phê duyệt kế hoạch; kiểm tra, đánh giá toàn diện việc triển khai phong trào	Cả năm học	
2.	Vũ Thị Hoa	Phó Hiệu trưởng	Trực tiếp chỉ đạo chuyên môn; xây dựng nội dung triển khai mô hình “Xanh – Số – Hội nhập”; theo dõi, đôn đốc các tổ, lớp thực hiện	Cả năm học	
3.	- Nguyễn Thị Linh - Nguyễn Thị Ngọc Lan - Nguyễn Thị Anh	Tổ trưởng – Tổ phó	Triển khai kế hoạch tới giáo viên; hướng dẫn xây dựng hoạt động lồng ghép; tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm	Hàng tháng	
4.	Giáo viên 9 nhóm lớp	Giáo viên	Tổ chức các hoạt động giáo dục theo nội dung “công dân	Theo kế hoạch	

			xanh – công dân toàn cầu”; ứng dụng CNTT, STEAM; ghi chép và lưu minh chứng		
5.	Nhân viên phụ trách CNTT	CNTT	Hỗ trợ xây dựng học liệu số, video, hình ảnh; quản lý fanpage; hỗ trợ giáo viên ứng dụng công nghệ	Cả năm học	
6.	Nhân viên nuôi dưỡng	NV nuôi dưỡng	Thực hiện bữa ăn khoa học, vệ sinh; phối hợp giáo dục trẻ thói quen ăn uống văn minh, không lãng phí; giữ môi trường bếp sạch, an toàn	Hàng ngày	
7.	Nhân viên văn phòng	Hành chính	Tổng hợp báo cáo; lưu trữ hồ sơ, minh chứng; hỗ trợ công tác truyền thông	Theo định kỳ	
8.	Ban đại diện cha mẹ học sinh	Phụ huynh	Phối hợp với nhà trường trong giáo dục trẻ; tham gia các hoạt động trải nghiệm, phong trào	Theo hoạt động	

## VI. MINH CHỨNG THỰC HIỆN

Để đảm bảo việc triển khai phong trào thi đua “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” được thực hiện một cách thiết thực, hiệu quả và có cơ sở đánh giá, nhà trường chú trọng thu thập, lưu trữ đầy đủ các minh chứng trong quá trình tổ chức thực hiện, cụ thể như sau:

### 1. Minh chứng về công tác chỉ đạo, triển khai

- Kế hoạch triển khai phong trào của nhà trường;
- Các văn bản chỉ đạo, phân công nhiệm vụ;
- Biên bản họp hội đồng, sinh hoạt chuyên môn liên quan đến nội dung

phong trào.

## **2. Minh chứng về tổ chức hoạt động giáo dục**

- Hình ảnh, video các hoạt động:
- Trẻ tham gia trồng cây, chăm sóc cây xanh
- Hoạt động tái chế, bảo vệ môi trường
- Hoạt động STEAM, trải nghiệm khoa học
- Hoạt động học có ứng dụng công nghệ, trò chơi tương tác
- Sản phẩm của trẻ: Đồ chơi tái chế; Sản phẩm tạo hình; Sản phẩm học

tập theo chủ đề

## **3. Minh chứng về ứng dụng chuyển đổi số**

- Các phần mềm phục vụ công tác quản lý
- Dữ liệu từ sổ liên lạc điện tử EnetViet;
- Hình ảnh điểm danh Face ID;
- Học liệu số, bài giảng điện tử, video minh họa;
- Nội dung chia sẻ trên fanpage, các trang điện tử, Zalo nhóm lớp.

## **4. Minh chứng về công tác tuyên truyền**

- Bài viết, hình ảnh, video đăng tải trên fanpage, web, enetviet...của nhà trường;

- Nội dung tuyên truyền tại bảng tin, góc lớp;
- Minh chứng trao đổi thông tin giữa giáo viên và phụ huynh.

## **5. Minh chứng về kết quả, hiệu quả thực hiện**

- Phiếu khảo sát, ý kiến phản hồi của phụ huynh;
- Nhận xét, đánh giá của Ban Giám hiệu;
- Báo cáo sơ kết, tổng kết phong trào;
- Các hình ảnh thể hiện sự thay đổi tích cực của trẻ trong hành vi, thói

quen.

## **VII. ĐÁNH GIÁ – BÁO CÁO**

### **1. Tổ chức sơ kết, tổng kết**

- Nhà trường tổ chức sơ kết việc triển khai phong trào theo từng giai đoạn (theo tháng, quý, năm) nhằm đánh giá kết quả đạt được, chỉ ra những hạn chế, tồn tại và đề ra giải pháp khắc phục.

- Tổ chức tổng kết vào cuối năm học, đánh giá toàn diện việc thực hiện phong trào thi đua “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường.

- Nội dung sơ kết, tổng kết tập trung vào:

+ Mức độ triển khai các nội dung “Xanh – Số – Hội nhập”

- + Hiệu quả tổ chức các hoạt động giáo dục
- + Sự chuyển biến về nhận thức, hành vi của trẻ
- + Mức độ phối hợp của phụ huynh
- + Kịp thời biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt; đồng thời rút kinh nghiệm, nhân rộng các mô hình, cách làm hiệu quả trong toàn trường.

## **2. Công tác đánh giá**

- Việc đánh giá kết quả thực hiện phong trào được thực hiện trên cơ sở các nội dung, nhiệm vụ đã đề ra trong kế hoạch, gắn với tiêu chí thi đua của nhà trường và nhiệm vụ năm học.

- Nội dung đánh giá tập trung vào:

- + Mức độ triển khai mô hình “Trường học xanh – số – hội nhập” tại các nhóm lớp;

- + Hiệu quả tổ chức các hoạt động giáo dục gắn với phong trào;

- + Việc ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy và tuyên truyền;

- + Sự thay đổi về nhận thức, hành vi, kỹ năng của trẻ;

- + Mức độ tham gia, phối hợp của phụ huynh.

- Hình thức đánh giá:

- + Đánh giá thông qua kiểm tra thực tế tại các nhóm lớp;

- + Đánh giá qua hồ sơ, minh chứng (hình ảnh, video, sản phẩm của trẻ...);

- + Lấy ý kiến phản hồi của phụ huynh.

- Kết quả thực hiện phong trào là một trong những căn cứ quan trọng để:

- + Xếp loại thi đua tập thể, cá nhân;

- + Đánh giá chất lượng thực hiện nhiệm vụ năm học của giáo viên và các bộ phận.

## **3. Chế độ báo cáo**

- Các nhóm lớp, tổ chuyên môn thực hiện báo cáo định kỳ về kết quả triển khai phong trào (tháng, quý, năm) theo yêu cầu của nhà trường.

- Nhà trường tổng hợp, xây dựng báo cáo sơ kết, tổng kết và báo cáo cấp trên theo đúng thời gian quy định.

- Nội dung báo cáo bảo đảm:

- + Trung thực, chính xác, phản ánh đúng thực trạng;

- + Có đầy đủ minh chứng kèm theo;

- + Nêu rõ kết quả đạt được, hạn chế và giải pháp khắc phục.
- + Thực hiện lưu trữ đầy đủ hồ sơ, minh chứng phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá và báo cáo theo quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện trào thi đua: “Công dân xanh – Công dân toàn cầu” của Trường Mầm non Hoàng Công. Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện; các bộ phận, cá nhân được phân công chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức thực hiện hiệu quả, đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu để được hướng dẫn, chỉ đạo giải quyết.

**Nơi nhân**

- Phòng VHXXH (để b/c);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Phạm Thị Thanh Vân**