

Số: 22/KH-MNHC

Kiến Hưng, ngày 29 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Kiểm tra thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục
Năm học 2025–2026

Căn cứ vào Kế hoạch số 19/KH-MNHC, ngày 21/9/2025 về việc xây dựng Trường Mầm non Hoàng Công đạt chuẩn Quốc Gia giai đoạn 2025-2030;

Căn cứ vào Kế hoạch số 20/ KH-MNHC, ngày 29/9/2025 về việc cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025–2026;

Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường.

Trường Mầm non Hoàng Công xây dựng Kế hoạch Kiểm tra thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025 – 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025–2026 của nhà trường.

- Đánh giá mức độ hoàn thành các tiêu chí cải tiến theo từng tiêu chuẩn đã đề ra. Kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế để có biện pháp điều chỉnh, bổ sung phù hợp.

- Làm căn cứ đánh giá thi đua cuối năm và xây dựng kế hoạch cải tiến cho năm học tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra đảm bảo đúng quy định, khách quan, công khai, minh bạch. Nội dung kiểm tra bám sát các tiêu chí cải tiến đã xây dựng trong Kế hoạch số 20/KH-MNHC.

- Đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, không gây áp lực cho giáo viên, nhân viên. Kết quả kiểm tra phải được lập biên bản, lưu hồ sơ đầy đủ theo quy định.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra việc thực hiện các tiêu chí cải tiến thuộc Tiêu chuẩn 2 (Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên)

- Việc rà soát, bổ sung, bố trí nhân sự theo kế hoạch; Công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; Việc phân công nhiệm vụ và thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên; Việc xây dựng, thực hiện quy trình làm việc, quản lý hồ sơ, văn bản.

2. Kiểm tra việc thực hiện các tiêu chí cải tiến thuộc Tiêu chuẩn 3 (Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học)

- Công tác bổ sung, sửa chữa, bảo quản cơ sở vật chất; Việc mua sắm, khai thác và sử dụng thiết bị dạy học; Công tác đảm bảo an toàn trường học.

3. Kiểm tra hiệu quả thực hiện các biện pháp cải tiến

- Mức độ hoàn thành các chỉ tiêu đã đề ra; Sự chuyển biến trong chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.

III. THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đợt 1: Cuối học kỳ I (tháng 12/2025).

2. Đợt 2: Giữa học kỳ II (tháng 3/2026).

3. Đợt 3: Cuối năm học (tháng 5/2026).

Ngoài ra, thực hiện kiểm tra đột xuất khi cần thiết.

IV. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

1. Các tổ chuyên môn;
2. Giáo viên;
3. Nhân viên;
4. Các bộ phận liên quan đến nội dung cải tiến.

V. HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Kiểm tra hồ sơ, sổ sách;
2. Dự giờ, quan sát hoạt động giáo dục;
3. Kiểm tra thực tế cơ sở vật chất, thiết bị;
4. Phỏng vấn, trao đổi trực tiếp;
5. Đối chiếu minh chứng thực hiện kế hoạch.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Tổ kiểm tra nội bộ theo quyết định của Hiệu trưởng.
2. Tổ chức kiểm tra theo đúng nội dung, thời gian đã đề ra; lập biên bản và tổng hợp kết quả.
3. Tổ chức họp rút kinh nghiệm, thông báo kết quả trong Hội đồng sư phạm.
4. Báo cáo kết quả thực hiện về cấp trên theo quy định; lưu trữ hồ sơ đầy đủ phục vụ công tác kiểm định chất lượng.

Trên đây là kế hoạch Kiểm tra thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025–2026 của nhà trường, các tổ chuyên môn, các bộ phận đoàn thể, các giáo viên được phân công thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian./.

Nơi nhận

- CBGVNV (t/h)
- Lưu (Vth)

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Thanh Vân